

ประชาสัมพันธ์การรับขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต่อเนื่อง

ตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด



ขอเชิญชวน ให้หญิงตั้งครรภ์ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ ลงทะเบียนเพื่อแสดงความจำนงขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ๖๐๐ บาทต่อเดือน เป็นเวลา ๓ ปี **รับลงทะเบียนตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน ในวัน และเวลาราชการ (วันจันทร์ – วันศุกร์ , เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.)**

คุณสมบัติ มีดังนี้

๑. เด็กที่เกิดในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) โดยจะได้รับเงินรายละ ๖๐๐ บาท ต่อเดือน ตั้งแต่เดือนที่มาลงทะเบียนจนเด็กอายุครบ ๓ ปี
๒. หญิงตั้งครรภ์ และเด็กที่เกิดในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) โดยจะได้รับเงินรายละ ๖๐๐ บาท ต่อเดือน ตั้งแต่เดือนที่เกิดจนเด็กอายุครบ ๓ ปี
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ กองทุนประกันสังคม และไม่อยู่ในความดูแลของหน่วยงานของรัฐ เช่น สถานสงเคราะห์ บ้านพักเด็กและครอบครัว
๔. บุตรมีสัญชาติไทย (บิดามารดา หรือฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมีสัญชาติไทย)
๕. อยู่ในครัวเรือนยากจน (มีรายได้ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อเดือน หรือ ๓๖,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี)
๖. ครอบครัวมีภาระพึ่งพิง หรือสภาพที่อยู่อาศัยทรุดโทรม หรือไม่มีรถยนต์ส่วนบุคคล หรือเป็นเกษตรกรที่มีที่ดินทำกิน ไม่เกิน ๑ ไร่

เอกสารหลักฐานประกอบการลงทะเบียน มีดังนี้

๑. แบบลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์ฯ (แบบ ดร.๐๑) ขอรับที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน
๒. แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (แบบ ดร.๐๒) ขอรับที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหญิงตั้งครรภ์
๔. สำเนาทะเบียนบ้านของหญิงตั้งครรภ์
๕. สำเนาเอกสารการฝากครรภ์ หรือ สำเนาสมุดบันทึกสุขภาพแม่และเด็ก หน้า ๑
๖. สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด (ยื่นหลังคลอด)
๗. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย หรือ สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ออมสิน หรือ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (กรณีประสงค์รับเงินผ่านบัญชี)
๘. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับรอง/สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้รับรองคนที่ ๑, ผู้รับรองคนที่ ๒)

การรับรองความยากจนในแบบรับรองสถานะของครัวเรือน (แบบ ดร.๐๒) ต้องมีผู้รับรอง ๒ คน ดังนี้
ผู้รับรองคนที่ ๑

- กรุงเทพมหานคร : ประธานกรรมการชุมชน หรือหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมประจำสำนักงานเขต
- เมืองพัทยา : ประธานชุมชน หรืออาสาสมัครสาธารณสุขเมืองพัทยา
- เทศบาล หรือ องค์การบริหารส่วนตำบล : อพม. หรือ อสม.
- บ้านพักเด็กและครอบครัว หรือ สถานสงเคราะห์ของรัฐ : เจ้าหน้าที่บ้านพักเด็กและครอบครัว หรือ เจ้าหน้าที่สถานสงเคราะห์

ผู้รับรองคนที่ ๒

- กรุงเทพมหานคร : ผู้อำนวยการเขต หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
- เมืองพัทยา : ปลัดเมืองพัทยา หรือรองปลัดเมืองพัทยาที่ได้รับมอบหมาย
- เทศบาล หรือ องค์การบริหารส่วนตำบล : ปลัดเทศบาล หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่ปลัดมอบหมายหรือกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน
- บ้านพักเด็กและครอบครัว หรือ สถานสงเคราะห์ของรัฐ : หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว หรือ ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์

การรับเงิน (เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว สามารถรับเงินได้ ๒ วิธี คือ)

- รับเงินสดด้วยตนเอง ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด (สามารถมอบอำนาจให้ผู้อื่นรับแทนได้)
- รับผ่านบัญชีธนาคารที่แจ้งความประสงค์ไว้ (สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย หรือ สำเนาสมุดบัญชีธนาคารออมสิน หรือ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร) นำสำเนาสมุดบัญชีธนาคารที่แจ้งความประสงค์ไว้ที่มีหน้าแสดงหมายเลขบัญชี และชื่อผู้รับเงินมายื่น – เข้าบัญชีผู้เลี้ยงดูเด็ก)

หมายเหตุ กรณีมอบอำนาจในการรับเงิน ให้นำหนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจมายื่นด้วย

กรณีมารดาเป็นคนต่างด้าว หรือไม่มีสถานะทางทะเบียนราษฎร หรือเสียชีวิต อนุโลมให้บิดาที่มีสัญชาติไทยตามสูติบัตรลงทะเบียนแทนได้

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จัน สำนักงานปลัด โทรศัพท์ ๐๕๓-๖๖๐๗๘๒ ต่อ ๐
๒. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเชียงใหม่ รายงานเด็กแรกเกิดและเงินสงเคราะห์ โทรศัพท์ ๐๕๓-๑๕๐๑๕๓
๓. กรมกิจการเด็กและเยาวชน (ดย.) โทรศัพท์ ๐๒-๖๕๑๖๕๓๒
๔. ศูนย์ช่วยเหลือสังคม OSCC โทรศัพท์ ๑๓๐๐ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
๕. www.dcy.go.th